

STADGAR

för

Föreningen Automationsföretagen Sverige

Antagna den 30 maj 2016,

reviderade XX augusti 2023

Föreningens ändamål

§ 1

Föreningen Automationsföretagen Sverige skall ha till uppgift att företräda, hävda och utveckla ~~automationsföretagens~~ medlemmarnas branschintressen samt även i alla förekommande avseenden representera gruppens gemensamma intressen.

Föreningens ändamål

Föreningen har som ändamål att främja utvecklingen av automationsföretag, primärt i Småland, men på sikt i hela Sverige. Föreningen skall hävda medlemmarnas intressen såväl enskilt som samfällt och företräda branschens intressen mot myndigheter, akademi och organisationer där dessa kan påverka medlemmarnas och branschens utveckling.

I sådant syfte har föreningen särskilt att tillvarata ~~medlemsföretagens~~ medlemmarnas gemensamma intressen och driva för ~~medlemsföretagen~~ medlemmarna gemensamma frågor.

Föreningens säte

§ 2

Föreningens namn är Föreningen Automationsföretagen Sverige. **Föreningen innehar varumärket Automation Småland som verksamheten bedrivs under.** Föreningens angelägenheter leds av en styrelse med säte i Gnosjö.

Medlemskap

§ 3

Medlemskap i automationsföreningen kan vinnas av ~~företag som stödjer föreningens ändamål och som yrkesmässigt bedriver konsult-, konstruktions- och/eller produktionsverksamhet inom automationsbranschen.~~ Medlemsföretaget skall ha sitt säte i Sverige. **organisation (juridisk person) som är verksam inom området automation samt organisation som på olika sätt vill stödja utvecklingen på området i enlighet med föreningens ändamål enligt §1**

Beslut om medlemskap fattas av föreningens styrelse efter det att skriftlig medlemsansökan inkommit till kansliet.

Medlemskapets upphörande

§ 4

Önskar medlem utträda ur föreningen, skall uppsägning ske skriftligt till ~~kansliet~~ **styrelsen**.

Uppsägning av medlemskap skall göras senast sex månader innan det helårsskifte där medlemskapet ska upphöra.

Medlemskapet i föreningen upphör samma dag som ~~medlemsföretag~~ **medlem** försätts i konkurs.

Medlem som gjort sig skyldig till osund eller illojal verksamhet eller i övrigt brutit mot någon av föreningens stadgar, avsiktligt lämnat felaktig upplysning i frågor som berör medlemskap eller liknande eller som på annat sätt vidtagit åtgärd som kan inverka negativt på föreningens anseende, kan uteslutas ur föreningen. Beslut fattas av styrelsen.

Avgifter

§ 5

Varje medlem erlägger årsavgift. Årsavgiften fastställs av årsmötet.

Avgifterna skall vara erlagda senast 30 dagar efter fakturadatum. Efter denna dag debiteras dröjsmålsränta. Medlem som ej inbetalt förfallna avgifter inom föreskriven tid kan uteslutas genom beslut av föreningsstyrelsen.

Medlems rättigheter

§ 6

Föreningens emblem och namn får användas av medlem. Därtill får gemensamt framtagna produkter såsom juridiska avtal, administrativa lösningar och liknande användas inom ramen för medlemskapet. Rättigheten till nyttjande upphör vid samma tidpunkt som medlemskapet.

Styrelsen

§ 7

Föreningens angelägenheter leds av en styrelse bestående av ordförande, vice ordförande och därutöver ytterligare minst 1, högst 5 ledamöter. Styrelsen väljes av årsmötet för en tid av 2 år, på så sätt att hälften av styrelsen omväljes (nyväljes) varje år; dock att vid första styrelsevalet hälften av ledamöterna väljes endast för 1 år.

Härutöver väljer årsmötet 2 suppleanter för 2 år; dock att vid första styrelsevalet hälften av ledamöterna väljes endast för 1 år. ~~Till styrelsen adjungeras branschansvarig handläggare. Styrelsen har rätt att kalla andra att närvara vid sammanträde.~~

Vid val av styrelse bör tillses att olika verksamhetsgrenar blir representerade.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller då minst 2 av styrelsens ledamöter begär det. Dock skall styrelsen sammanträda minst 3 gånger årligen. I kallelse till styrelsesammanträde skall lämnas uppgift om de viktigare ärenden som skall behandlas. Styrelsen är beslutsmässig när minst tre ledamöter är närvarande. Beslut fattas genom enkel majoritet, vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Arbetets organisation

§ 8

Den löpande verksamheten ombesörjes ~~av det kansli som föreningens årsmöte~~ **på lämpligt sätt som föreningens styrelse beslutar om.** Under föreningens första tre hela verksamhetsår ska kansliet hanteras av Svensk Industrieförening Sifvs servicebolag. Kansliet ställer en branschansvarig handläggare till förfogande att handlägga föreningens frågor.

Branschansvarig äger rätt att delta i föreningsmöten och styrelsemöten, men har ej rösträtt.

Föreningsstyrelsen kan tillsätta särskilda kommittéer för utredning eller handläggning av vissa arbetsuppgifter. ~~En rådgivande kommitté bestående av 3-5 ledamöter som ej är verksamma i medlemsföretagen etableras vid föreningens bildande och kvarstår under föreningens tre första verksamhetsår eller till dess årsmötet fattar annat beslut. Kommitténs primära uppgift att ägna sig åt omvärldsbevakning, teknisk utveckling, akademisk forskning. Denna kommitté adjungeras i sin helhet till styrelsen minst en gång per år. Ledamöterna har rätt att delta som adjungerade till styrelsens möten.~~

Revision - räkenskaper

§ 9

Föreningens verksamhetsår sammanfaller med kalenderår. För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses årligen på årsmötet 1 revisorer och 1 revisorssuppleant. Räkenskaperna med tillhörande handlingar och protokoll jämte styrelsens förvaltningsberättelse skall senast den 1 april följande år överlämnas till revisorerna för granskning, vilka har att avge revisionsberättelse senast den 1 maj.

Kallelse till Föreningens Årsmöte

§ 10

Föreningen skall sammanträda minst 1 gång per år, ordinarie årsmötet.

Ordinarie årsmöte hålles varje år före den 15 juni, på plats, som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte hålles då styrelsen anser sådant behövligt eller om minst 10 av föreningens medlemmar påfordrar detta.

Kallelse till årsmöte skall skriftligen tillställas medlemmarna minst 14 dagar före ordinarie årsmöte samt minst 7 dagar före extra årsmöte. I kallelse skall de ärenden anges som skall förekomma. Till kallelsen bifogas resultat- och balansräkning **samt** verksamhetsberättelse.

Årsmötets Dagordning

§ 11

Vid ordinarie föreningsammansammanträde skall nedanstående dagordning iakttagas:

1. Val av ordförande vid mötet.
2. Upprättande av förteckning över de närvarande.
3. Val av två justeringsmän för protokollet.
4. Fråga om sammanträdet blivit behörigen utlyst.
5. Förvaltnings- och revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
6. Fastställande av **resultat- &** balansräkningen.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
8. Fastställande av antalet styrelseledamöter.
9. Val av ordförande för föreningen.
10. Val av övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
11. Val av 1 revisorer och 1 revisorssuppleant.
12. Val av valberedning, 2 ledamöter varav en sammankallande
12. Fastställande av budget och avgifter för kommande verksamhetsår.
13. Övriga ärenden, som hänskjutits till föreningsammansammanträdet enligt beslut av styrelsen eller som medlem påfordrat till upptagande på dagordningen efter anmälan till styrelsen minst 10 dagar före mötesdagen.

Röstning

§ 12

Vid föreningsammansammanträde äger varje medlem en röst.

Skulle flera representanter för ett och samma medlemsföretag vara närvarande, får de delta i diskussionen, men endast en representant, som själv tecknar firman eller behörigen befullmäktigats, äger utöva rösträtt.

All omröstning - såväl vid föreningsammansammanträden som i styrelsen - sker öppet, såvitt icke någon närvarande röstberättigad påfordrar omröstning med slutna sedlar. Avgörandet sker genom enkelt majoritetsbeslut av närvarande röstberättigade medlemmar.

Medlems yrkesmässiga skyldigheter

§ 13

Medlem ska i sin verksamhet följa av myndigheterna utfärdade bestämmelser och föreskrifter. Medlem skall i sin yrkesutövning och marknadsföring i alla avseende följa gällande etiska och allmänt vedertagna normer.

Stadgeändring och föreningens upplösning

§ 14

För ändring av dessa stadgar eller föreningens upplösning kräves samstämmiga beslut på två på varandra följande sammanträden, varav det ena skall vara ordinarie. Det andra sammanträdet skall hållas minst en, högst tre månader efter det första och besluten skall biträdas av minst tre fjärdedelar av de närvarande.

Upplöses föreningen skall vid sista sammanträdet även beslutas hur föreningens tillgångar skall disponeras.